




муниципальное общеобразовательное учреждение
«Илек – Пеньковская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
МОУ «Илек – Пеньковская СОШ»
Протокол от «22» марта 2021 г.
№_6__
Председатель педагогического
совета  И.В.Нежибецкая

Согласован с управляющим советом
МОУ «Илек – Пеньковская СОШ»
Протокол от «19» марта 2020г.
№_3__
Председатель управляющего
совета  Л.И. Выжунова

Введен в действие приказом по
МОУ «Илек – Пеньковская СОШ»
от «22» марта 2021 г.
№ 87-од
Директор МОУ «Илек – Пеньковская
СОШ»  С.Н. Чехунова



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Илѐк - Пеньковская средняя общеобразовательная школа»
по итогам 2020 года

Принят Учредителем
23 марта 2021 года
Начальник МУ «Управление
образования администрации
Краснояржского
района»
Головенко Е.Г



2021 год

1. Общие сведения об образовательном учреждении:

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом Муниципальное общеобразовательное учреждение «Илек – Пеньковская средняя общеобразовательная школа»

1.2. Адрес: юридический: Белгородская область, Краснояружский район, с. Илек – Пеньковка, ул. Школьная, 27
Фактический: Белгородская область, Краснояружский район, с. Илек – Пеньковка, ул. Школьная, 27

1.3. Телефон 8 47 (263) 41 – 5 - 46

Факс 8 47 (263) 41 – 5 - 24

e-mail ale6418@yandex.ru

1.4. Устав принят общим собранием работников Учреждения 20 ноября 2018 года, Протокол №2,
Утвержден постановлением Главы администрации Краснояружского района № 253 от 22 ноября 2018 года.

1.5. Учредитель муниципальное образование «Муниципальный район «Краснояружский район»

1.6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе:

серия – 31 № 002237008; 29 декабря 2000 г.: ИНН - 3113000399

(серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия- 31 № 002237913; Выдано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №5 по Белгородской области_5 февраля 2013 г. ____ ОГРН - 1023101180068_____

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

1.8. Лицензия выдана Департаментом образования Белгородской области №8399; серия – 31ЛО1 №0002155 от 13.12.2016 г.

1.9. Свидетельство о государственной аккредитации выдано Департаментом образования Белгородской области № 3855 от 19 января 2015 г. серия 31 А01 № 0000425. Свидетельство действительно по 19 января 2027 г.

1.10. Сведения об аккредитации (год прохождения последней аккредитации, дата и номер приказа о признании ОУ аккредитованным) - 2015 г. приказ департамента образования № 120 от 19 января 2015 г

Режим работы учреждения.

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели.

Начало учебных занятий – 8.30.

Продолжительность уроков в 1 классе составляет: 35 минут - в 1-й и 2-й учебных четвертях, 40 минут - в 3-ей и 4-ой учебных четвертях. Предполагается использование «ступенчатого» режима обучения в 1-м классе в 1-й и 2-й учебных четвертях: сентябрь, октябрь - 3 урока в день продолжительностью 35 минут каждый, ноябрь, декабрь - 4 урока в день продолжительностью 35 минут каждый, январь - май – 4 урока в день продолжительностью 40 минут каждый и один день 5 уроков за счёт урока физической культуры.

во 2 – 11 классах продолжительность уроков составляет 40 минут.

Продолжительность учебного года:

33 учебных недели в 1-м классе, не включая период проведения промежуточной аттестации,

34 учебных недели во 2–4 классах, не включая период проведения промежуточной аттестации,

34 учебных недели в 5-8 –х классах, не включая период проведения промежуточной аттестации,

34 учебных недели в 9-х и 11-х классах без учета государственной итоговой аттестации.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) – 10 минут, 20 минут.

В первом классе одна перемена продолжительностью – 40 минут.

Сменность занятий: учебные занятия проводятся в первую смену.

Условия организации образовательного процесса.

3.1. Тип здания: типовое, 1971 г. постройки.

Год создания: общеобразовательное учреждение зарегистрировано постановлением главы местного самоуправления от 8 декабря 2000 года №391, регистрационный № 204 как муниципальная Илек-Пеньковская общеобразовательная школа среднего (полного) образования.

На основании постановления главы местного самоуправления Краснояружского района Белгородской области от 16 ноября 2002 года №717 муниципальная Илек-Пеньковская общеобразовательная школа среднего (полного) образования переименована в муниципальное общеобразовательное учреждение «Илек-Пеньковская средняя общеобразовательная школа» Краснояружского района.

**Показатели
деятельности структурного подразделения «Детский сад»
муниципального общеобразовательного учреждения
«Илек – Пеньковская средняя общеобразовательная школа»,
подлежащего самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Единица измерения	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	2017/2018	2018/2019	2019/2020
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	41	40	41
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	41	41	41
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-	-	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-	-	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	6	9	9
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	35	39	32
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-	-	-
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	41/100%	40/100%	41/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-	-	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-	-	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-	-	-

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-	1/2%	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-	-	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 дней	5 дней	5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человека	4 человека	4 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1/25%	1/25%	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1/25%	1/25%	1/25%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3/75%	3/75%	3/75%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/75%	3/75%	3/75%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2/50%	2/50%	2/50%
1.8.1	Высшая	-	-	-
1.8.2	Первая	2/50%		1/25%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1	До 5 лет	1	1	1
1.9.2	Свыше 30 лет	2/50%	2/50%	2/50%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/25%	1/25%	1/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/25%	1/25%	1/25%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/50%	2/50%	2/50%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/50%	2/50%	2/50%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4/41	4/40	4/41
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	нет	нет	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да	да	да
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да	да
2.	Инфраструктура			

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	12 кв.м	12 кв.м	12 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	50 кв.м	50 кв.м	50 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

**Показатели деятельности
муниципального общеобразовательного учреждения
«Илек – Пеньковская средняя общеобразовательная школа»,
подлежащего самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Единица измерения	Единица измерения
		2017/2018	2018/2019	2019/2020
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	78	78	74
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	31	34	35
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	33	32	36
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	14	12	3
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	35/45%	18/49 (37%)	30(47%)

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	28,2	28	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	12,2	15	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	67	66	62
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	43,1	42	27
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	0/0%	1/50%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,	0/0%	0/0%	0/0%

	получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса			
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	78/100%	78/100%	74/100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	66/85%	78/100%	74/100%
1.19.1	Регионального уровня	3/3,8%	2/2,5%	2/3%
1.19.2	Федерального уровня	0/0%	0/0%	0/0%
1.19.3	Международного уровня	0/0%	0/0%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	2/2,5%	0/0%	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	5/64%	12/15%	3/4%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25	23	24
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических	17/68%	14/60%	17/71%

	работников			
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17/68%	14/60%	17/71%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7/28%	7/30%	6/25%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7/28%	7/30%	6/25%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	18/72%	18/78%	14/58 %
1.29.1	Высшая	2/8%	4/17%	4/17%
1.29.2	Первая	11/44%	9/39%	10/41%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	6/24	5/21%	5/21%
1.30.2	Свыше 30 лет	8/32%	18/78%	8/33%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6/24%	6/26%	5/21%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/28%	6/26%	7/29%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной	22/92%	23/100%	24/100%

	организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22/92%	23/100%	24/100%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,06	0,06	1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	42 единицы	42 единицы	42 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	42 единицы	42 единицы
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет	да	да
2.4.2	С медиатекой	нет	нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов		нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет	нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	78/100%	78/100%	74/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	8 кв.м	8 кв.м	8 кв.м

2. Аналитическая часть.

В 2019-2020 учебном году деятельность школы была направлена на реализацию Закона РФ «Об образовании» в части обеспечения прав граждан на получение образования и защиты прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), других подзаконных актов и нормативных документов Минобрнауки РФ и РТ, Правительства РТ по вопросу всеобщего образования.

В начале учебного года общее количество обучающихся составило 74 чел.

На конец 2019-2020 учебного года в школе обучались 74 школьника. Переведены в следующий класс – 63 уч-ся. Аттестованы- 66 (исключение 1 класс).

Кадровый состав педагогов остается стабильным. Учителя повышают профессиональное мастерство на творческих площадках, семинарах РМО, однодневных проблемных курсах.

Кадровое обеспечение образовательного процесса также является важным моментом в работе с одаренными детьми. Работу с одаренными детьми осуществляют все учителя школы (100%). С целью совершенствования качества обучения и воспитания, для знакомства с новыми тенденциями в образовательном процессе ежегодно учителя школы повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, посещают семинарские занятия и методические объединения учителей-предметников в других ОУ.

Среди всех учащихся выделяется группа одаренных школьников, у которых имеется стабильно высокие достижения в определенных видах творчества.

В 2019-2020 учебном году 30 человек приняли участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по 10 предметам. За последние три года количество участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников значительно выросло, однако количество победителей и призеров сократилось, в 2019-2020 году равно 0. Низкие результаты были проанализированы на заседаниях методических объединений, педагогического совета школы, намечен план работы с одаренными учащимися.

Реализуя программу развития, ОУ предоставляет обучающимся возможность выбора видов и форм творческой деятельности, дополнительного образования, обеспечивая развитие общекультурных интересов и решения задач нравственного, гражданского воспитания, социального и профессионального самоопределения детей через внеурочную деятельность.

В 2019 – 2020 учебном году школа работала по государственным образовательным программам. Содержание базового и профильного курса определяется Государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования. Базовые общеобразовательные предметы – обязательные предметы для всех учащихся были представлены в необходимом объеме.

Учебный план на 2019-2020 учебный год составлен на основе базисного учебного плана с включением регионального и школьного компонента.

Образовательная программа и учебный план школы нацелены на обеспечение базового общего среднего образования, реализацию возможностей каждого ребенка, сохранение единого образовательного пространства.

Учреждение имеет структурное подразделение «Детский сад» на две группы: младшую и старшую. Воспитатели работают над совершенствованием своего профессионального мастерства: проходят курсы повышения квалификации, участвуют в районных конкурсах со своими воспитанниками.

Система управления

Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Учредителем контролируется учреждение и внесение изменений в Устав в целях выполнения законодательства РФ, определяется порядок финансирования и согласовывается бюджет образовательного учреждения для реализации муниципального задания, контролируется расходование финансовых и материальных средств, в том числе на основе отчета о самообследовании. Непосредственное управление учреждением осуществляет директор, назначаемый на

должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Коллегиальными органами управления учреждением являются: общее собрание работников коллектива учреждения, управляющий совет, педагогический совет.

В состав Управляющего совета МОУ «Илек – Пеньковская СОШ» входят представители родителей (законных представителей обучающихся), представители работников учреждения, представитель Учредителя, директор Учреждения, представители общественности.

В 2019 – 2020 учебном году проведены заседания Управляющего совета со следующей повесткой дня:

Заседание №1

- 1.Выборы председателя и секретаря Управляющего совета.
- 2.Утверждение режима занятий обучающихся и продолжительности учебной недели, времени начала занятий, ознакомление с годовым календарным учебным графиком.
- 3.Согласование правил внутреннего распорядка обучающихся.
- 4.Организация питания школьников.
- 5.Распределение стимулирующей части ФОТ по представлению директора школы.
- 6.Утверждение плана работы Управляющего совета на 2019 – 2020 уч.год.

Заседание №2

1. Распределение стимулирующей части ФОТ по представлению директора школы.
- 2.Утверждение отчета руководителя об утверждении муниципального задания.
- 3.Работа школы по профилактике ПДД.

Заседание №3

- 1.Об утверждении отчета о самообследовании.
- 2.Организация каникулярной занятости детей и подростков.

Заседание №4

- 1.Отчет органов ученического самоуправления за 2019 – 2020 уч.год.
- 2.Организация летнего отдыха детей в летнем оздоровительном лагере и лагере труда и отдыха дневного пребывания.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях организации образовательного процесса. На заседаниях педагогического совета в 2019 – 2020 учебном году, были рассмотрены следующие вопросы:

Заседание №1

- 1.Выборы председателя педагогического совета и секретаря на 2019-2020 учебный год».
- 2.Анализ работы и проблем школы в 2018-2019 уч. году цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на 2019-2020 учебный год.
3. Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы на 2019-2020 уч. год.
4. Рассмотрение:
 - 4.1. рабочих программ по предметам учебного плана реализующих ФГОС;
 - 4.2. рабочих программ внеурочной деятельности;
 - 4.3. программы дополнительного образования на 2019-2020 уч. год.
 - 4.4 учебного плана МОУ «Илек – Пеньковская СОШ» 1-4 классы на 2019-2020 учебный год
 - 4.5. учебного плана МОУ «Илек – Пеньковская СОШ» (5-9 классы) на 2019-2020 учебный год;

- 4.6 учебного плана МОУ «Илек – Пеньковская СОШ» 11 класса на 2019-2020 учебный год;
- 4.7. учебного плана дошкольной разновозрастной группы структурного подразделения «Детский сад» МОУ «Илек – Пеньковская СОШ» на 2019-2020 учебный год».
5. Об утверждении обязательных экзаменов промежуточной аттестации по итогам 2019-2020 учебного года.
6. Об утверждении календарного учебного плана-графика работы школы на 2019-2020 учебный год.
7. Об утверждении режима работы школы на 2019-2020 учебный год.
8. Об утверждении АООП для обучающихся с УО (вариант 1), АОП для обучающегося с УО (вариант 1).
9. О реализации проекта «Доброжелательная школа».
10. Аттестация на соответствие занимаемой должности.
- Заседание №2
1. Итоги промежуточной аттестации обучающегося 1 класса Костюк Владимира.
- Заседание №3
- О выпуске и выдаче аттестатов об основном общем образовании.
- Результаты государственной итоговой аттестации, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2019 г.
- Результаты ГИА.
- Заседание №4
1. О результатах успеваемости обучающихся 2-11 классов в 1 четверти 2019-2020 уч. года.
2. Обеспечение безопасности в ОУ, в том числе информационной безопасности.
3. Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой.
- Заседание №5
1. Анализ работы за первое полугодие.
2. Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-11 классов.
- Заседание №6
1. Анализ работы за 3 четверть.
2. Итоги успеваемости за 3 четверть во 2-11 классов.
- Заседание №7
1. Организация обучения с применением дистанционных технологий: принятие локального акта, разработка методических рекомендаций, организация контроля за выполнение учебного плана.
- Заседание №8
1. О признании результатов итоговых контрольных работ, результатами промежуточной аттестации в 1-4, 5-7 классах.
- Заседание №9
1. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса, освоивших образовательную программу основного общего образования.
2. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса, освоивших образовательную программу среднего общего образования.
- Заседание №10

1. О переводе обучающихся 1-4 классов в следующий класс.
2. Об утверждении характеристик обучающихся 4 класса.
3. Об освоении обучающимися 4 класса основной образовательной программы начального общего образования и переводе для обучения на уровне основного общего образования.
4. О награждении обучающихся похвальным листом "За отличные успехи в учении".
5. О выполнении программ дополнительного образования.
6. Об освоении воспитанниками структурного подразделения «Детского сад» образовательной программы дошкольного образования.
7. О выпуске воспитанников структурного подразделения «Детский сад».

Заседание №11

1. О переводе обучающихся 5-7 классов в следующий класс.
2. О награждении обучающихся похвальным листом "За отличные успехи в учении".
3. О выполнении программ дополнительного образования.

Заседание №12

1. О признании результатов промежуточной аттестации за 9 класс результатами государственной итоговой аттестации в 2020 году
2. О выпуске и выдаче аттестатов об основном общем образовании.
3. О признании результатов промежуточной аттестации за 11 класс результатами государственной итоговой аттестации в 2020 году
4. О выпуске и выдаче аттестатов о среднем общем образовании.

Заседание №13

1. О выпуске и выдаче аттестатов об основном общем образовании.
2. О выпуске и выдаче аттестатов о среднем общем образовании.
3. Об организации ГИА в условиях риска распространения коронавирусной инфекции.

Заседания общего собрания работников проходили согласно следующей повестке дня:

Заседание №1

1. Выборы председателя и секретаря на 2019-2020 уч.год.
2. О результатах работы трудового коллектива по приемке школы к 2018 – 2019 учебному году.
3. О кандидатурах на награждение Почетной грамотой МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» в честь Дня учителя.

Заседание №2

1. Отчет о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса.
2. Согласование графика отпусков.

Заседание №3

1. Состояние охраны труда и техники безопасности работников и учащихся школы.
2. Составление примерного плана работы общего собрания трудового коллектива на 2020 – 2021 учебный год.

Таким образом, система управления образовательной организацией строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Задачей по совершенствованию системы управления является расширение числа вопросов для общественной оценки с привлечением родительской общественности, представителей управляющего совета и обеспечения полной открытости образовательной организации.

Содержание и качество подготовки обучающихся.

В образовательном учреждении образовательная деятельность осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования, начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования по реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта 2004 года. Реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа, требованиям к структуре и количеству учебных часов на каждом уровне. Основные образовательные программы учитывают потребности и запросы участников образовательного процесса, так как разрабатываются на основе анализа результатов анкетирования участников образовательных отношений на каждом уровне образования. Учитывают региональные особенности приоритетов в воспитательной работе, в том числе духовно-нравственное воспитание и патриотическое воспитание обучающихся. В школе активно развивается кадетское движение. Содержание внеурочной деятельности, образовательные технологии и результативность образовательной деятельности изучаются через анкетирование родителей, педагогов, обучающихся.

Уч.год	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование
2017-2018	49,5%	36,3%	86%
2018-2019	48%	23%	83%
2019-2020	51%	39,5%	67%
Успеваемость	100%	100%	100%

Сравнительный анализ показал, что успеваемость в 1-4 классах на конец учебного года составляет 100%. Анализ качества знаний обучающихся первой ступени свидетельствует о стабильности уровня усвоения детьми программного материала. Можно сделать вывод о том, что работа педагогов начального звена по повышению качества образования носит системный характер. Качество знаний основной школы снизилось, за счет низкого качества знаний учащихся 6 класса. Проведен статистический анализ качества образовательного процесса и обученности учащихся на базовом уровне, который подтверждает, что уровень мотивации обучения среди обучающихся остается низким. Процент качества знаний по сравнению с прошлым годом имеет небольшую тенденцию к увеличению по ступеням обучения и по предметам. Приведенные данные свидетельствуют, что качество успеваемости остается 100%. Качество знаний в среднем звене остается стабильным.

Анализ результатов ГИА в 2020 году.

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса показали следующее: к государственной (итоговой) аттестации были допущены все 3 выпускника 11 класса. Итоговая аттестация включала 2 обязательных (русский язык, математика) и экзамены по выбору: обществознание – 2 обучающихся.

Экзамен по русскому языку.

Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по русскому языку, подтверждающее освоение выпускником основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, составляет 24 балла.

Все выпускники преодолели минимальный порог баллов.

Учащиеся показали следующий средний балл:

Школа	Средний балл				
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
МОУ «Илек-Пеньковская СОШ»	64,6	57,8	67	66,3	62
Итого	67,28	69,07	69	71	

Из приведенной таблицы видно, что учащиеся показали в 2020 году результат хуже, чем в предыдущем году
Успеваемость за 3 года:

	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год	2018-2019 уч.год	2019-2020 уч.год
Процент, преодолевших минимальный порог баллов	100%	100%	100%	100%
Средний балл	69,07	69	71	

Анализ результатов ЕГЭ по математике

Экзамен по математике в форме ЕГЭ сдавали на профильном уровне 2 чел.

Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по математике на профильном уровне - 7 баллов.

Выпускники показали следующие результаты:

Школа	Всего сдавало	Процент преодолевших минимальный балл
МОУ «Илек-Пеньковская СОШ»	2	50%

1 обучающийся не преодолел порог.

Средний балл (профильный уровень) по образовательным учреждениям и району составил:

Школа	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Учитель

МОУ «Илек-Пеньковская СОШ»	40,3	43,1	41,6	27	Семикопенко А.А.
Итого по району	47,5	43	50,3		

Анализ результатов ЕГЭ по обществознанию

Экзамен по обществознанию в форме ЕГЭ сдавали 2 учащихся.

Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по обществознанию, подтверждающее освоение выпускником основных общеобразовательных программ среднего общего образования, составило 42 балла. Оба учащиеся не преодолели минимальный порог. Успеваемость составила 0%.

Учителя, подготовившие к ГИА

3 учителя в 2019-20 учебном году осуществляли подготовки к ГИА.

Из них:

- 1 учитель с высшей квалификационной категорией (Фомина Г.И.), 1с соответствием занимаемой должности (Спельников Н.И.), 1 – без категории (Семикопенко А.А.).
- с педагогическим стажем до 3-х лет – 1учитель (Семикопенко А.А.).

Необходимо отметить учителей, чьи учащиеся показали низкие результаты на ГИА-20: Спельников Н.И., Семикопенко А.А.

Школа ведёт работу над отработкой содержания деятельности воспитательной системы, реализуя генеральную цель: «Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления».

Воспитательную работу в школе ведут квалифицированные специалисты: 2 заместителя директора, социальный педагог, 10 классных руководителей. Для организации воспитательной работы имеется база: актовый зал, спортивный зал, библиотека, компьютерный класс, кабинет технологии, кабинет изобразительного искусства и музыки, функционируют объединения по интересам обучающихся (школьные детские объединения, детские объединения учреждений дополнительного образования, секции). Приоритетными направлениями в развитии дополнительного образования стали развитие вокальных, хореографических, спортивных способностей обучающихся. Работает хореографический коллектив, детский хоровой коллектив, театральная студия. Обучающиеся включены в разнообразную, соответствующую их возрастным и индивидуальным особенностям, деятельность. На основе анализа работы педагогического коллектива по реализации воспитательной системы школы можно сделать вывод о том, что, в школе создана воспитывающая среда и положительный психолого-педагогический климат, являющиеся главным условием успешности воспитывающей деятельности. Коллектив школы добился оптимального охвата учащихся таким содержанием деятельности, которое соответствует их интересам и потребностям, главное направление деятельности педагогов - расширение культурного и нравственного диапазона представлений и ценностей учащихся.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Организация образовательного процесса структурного подразделения «Детский сад» осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разработанной с учетом примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, парциальных программ: «Безопасность» Т.Н.

Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной, «Белгородоведение» Т.М. Стручаевой, Н.Д. Епачинцевой и др., «Английского языка» Н.Д. Епачинцевой, коррекционной программы для детей с нарушениями речи, коррекционной программы для детей с ЗПР.

Количественный анализ результатов диагностического обследования показал, что из двенадцати будущих первоклассников высокий уровень готовности к школьному обучению не показали дети не показали, 5 детей – показали средний уровень, 3 – низкий уровень готовности к школе.

Таким образом, готовность к школе у большинства детей сформирована на среднем уровне. Детям, показавшим низкий уровень готовности к школе, необходимы индивидуальные занятия в течение каникул.

Достичь положительных результатов в работе с дошкольниками педагогам помогает организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. В группах созданы оптимальные условия для социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития воспитанников.

Для развития физической активности имеется зал спортивный и музыкальных занятий, спортивная уличная площадка с мягким покрытием. Для каждой группы оборудована игровая площадка с теньевыми навесами.

Востребованность выпускников

Из основной школы выпущено 10 девятиклассников: 4 поступили в средние учебные заведения Белгородской области, 4 учащихся продолжили обучение в школе в 10 классе, 2 учащихся обучаются в МАНОУ ОК «Слобожанщина».

11 класс окончили 3 обучающихся. Все ребята продолжили обучение в ВУЗах, ССУЗах.

9. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

В 2019-2020 учебном году в школе работало 24 педагогических работника.

Учителя с высшим образованием – 18, со средне-специальным образованием -6.

Педагоги с высшей категорией- 4, 1 квалификационной категории- 14, СЗД – 3, без категории- 3 (стаж работы в данной организации менее 2-х лет).

По стажу работы учителей: до 3-х лет- 1; от 3-5 лет-4; от 5-10 лет-1; от 10-15 лет-3; от 15-20 лет- 1; от 20-25 лет-4; от 25-30 лет- 2; от 30-35 лет-3; от 35-40 лет-2; 40 и выше- 2 (всего-23)

Возрастной состав учителей:

Молодёжь до 35 лет- 6(молодых специалистов – 3)

35-45 лет- 4; 45-55 лет- 7; 55-60 лет- 5; старше 60 лет- 1 (всего-23).

Половая принадлежность:

Всего учителей – женщин- 17, учителей-мужчин-6 (всего-23).

Информация об аттестации педагогических и руководящих работников.

Таблица аттестации педагогических работников:

Учебные годы	Высшая категория	Первая категория	СЗД
2015-2016	1 чел (4 %)	7 чел (28%)	2 чел (8%)
2016-2017	1 чел (4 %)	1 чел (4 %)	1 чел (4 %)
2017-2018	-	1 чел (4 %)	5 чел (20 %)
2018-2019	2 чел (9%)	2 чел (9 %)	3 чел (13%)

2019-2020	-	2 чел (5%)	2 чел (5%)
2020-2021	4 чел (17%)	4 чел (17%)	2 чел (8%)

Таблица об аттестации педагогов показывает, что количество учителей, в том числе, руководителей, прошедших аттестацию увеличилось.

В 2019-2020 учебном году аттестацию на первую категорию прошли Ивашина Е.Н., Гурьева В.М. В 2020-2021 учебном году планируется прохождение курсов повышения квалификации 9 чел: Чехунова С.Н.(директор), Ивашина Е.Н.(учитель нач. кл), Сергиенко М.В. (учитель нач. кл), Доценко С.И. (учитель нач. кл. и учитель ОРКСЭ, ОДНКНР), Спельников Н.И. (учитель истории и обществознания), Желудченко А.В. (учитель физкультуры), Хуртасенко О.И. (учитель ОБЖ), Сиводина О.С. (учитель технологии), Радченко И.В. (учитель химии), Сергиенко А.П. (учитель ИЗО), Гащенко В.М., Косячкина М.С. (воспитатели д/с).

Учителя проходят курсы дистанционно в различных других институтах ПК.

Анализ кадрового состава педагогического коллектива позволяет сделать следующие выводы: количественный и качественный состав педагогических кадров остается стабильным.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

<i>Показатель</i>	<i>Фактический показатель</i>	<i>оснащенности</i>
Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг;	нет	0
- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана;	печатные – 3300 экз. электронные -300 экз.	100% 60%
- обеспеченность дополнительной литературой основных образовательных программ;	700	75%
- наличие интерактивного электронного контента по всем учебным предметам;	нет	0
- обеспеченность учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП соответствует ФГОС;	3300	100%
- обеспеченность официальными периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой	700 экз.	80%

Востребованность библиотечного фонда достаточно высока. Однако литература, имеющаяся в фондах библиотеки, не в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям: есть ветхая литература, необходимо ежегодное обновление учебников. Количество учебно-методической литературы не в полном объеме отвечает требованиям комплектности, достаточности: это - словари, справочная литература, требуется пополнение в системе. Школа обеспечена электронной подпиской: справочники, журналы для зам. директора школы, учителей нач. классов, управление школой, вопросы-ответы, для психолога, классного руководителя.

Комплексное оснащение учебного процесса:

<i>Показатель</i>	<i>Фактический показатель</i>	
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году и (или) заключений Госпожнадзора и Роспотребнадзора	Наличие	
Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:	- ведения официального сайта учреждения	Да, http://www.yaruga-yo.belnet.ru/SCOOLS/Пек_Scooll/index.htm
	- доступа в школьной библиотеке	Да
	- к информационным ресурсам Интернета	Да
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	Да
	- создания и использования информации;	Да
	- получения информации различными способами	Да
	- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;	Да
	- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность	Да
	- проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов);	Да
	- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов	Да
наличие учебно- лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ	Да	

Информационно-образовательная среда:

	<i>Показатель</i>	<i>Фактический показатель</i>
Требования к информационно-образовательной среде основной образовательной программы общего образования на 1-3 ступенях	Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает: - информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;	Да
	- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса;	Да
	- мониторинг здоровья обучающихся;	Да
	- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;	Да
	- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса:	Через сайт и электронную почту.
	а) обучающихся, их родителей (законных представителей);	Да
	б) педагогических работников,	Да
	в) органов управления в сфере образования	Да
	г) общественности	Да
	д) учреждений дополнительного образования детей	Да
	Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников: на 1 ступени: на 2 и 3 ступенях:	- % педагогических, руководящих работников образовательного учреждения компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ;
- обеспечена поддержка применения ИКТ		100%
	% учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников	95% %

Наличие/отсутствие внутренней локальной сети	Наличие
Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	1 %

Материально-техническое обеспечение учебных кабинетов

В школе кабинетная система обучения. Оборудованы кабинеты по всем предметам, входящим в федеральный и региональный компоненты учебного плана. Все кабинеты оборудованы учебной мебелью с регулируемой высотой, учитывающей рост обучающихся.

№ п/п	Наименование кабинета	Компьютер, ноутбук	проектор	экран	принтер		Оснащенность наглядными пособиями (%)	Год последнего получения учебно-методических пособий
1.	Кабинет начальных классов	+	+	+	+	2010	92%	2010
2.	Кабинет начальных классов	+	+	+	+	2012	90%	2015
3.	Кабинет начальных классов	+	+	+	+	2011	92%	2010
4.	Кабинет начальных классов	+	+	+	+	2010	91%	2010
5.	Кабинет географии	+	+	+	+	2014	87%	2013
6.	Кабинет русского языка и литературы	+	+	+	-	2014	100%	2014
7.	Кабинет английского языка	+	+	+	-	2016	56%	-
8.	Кабинет истории	+	+	+	-	2016	70%	2001
9.	Кабинет математики	+	+	+	-	2018	68%	2001
10.	Кабинет физики	+	+	+	-	2016	68%	2013
11.	Кабинет информатики	+ (10 ед.)	+	+	+	2020	67%	-
12.	Кабинет технологии	+	-	+	-	2020	95%	2020
13.	Кабинет химии и биологии	+	+	+	+	2015	88%	2013
14.	Кабинет ОБЖ	-	-	-	-	-	87%	2020
15.	Кабинет музыки	-	+	+	-	2014	85%	2014
16.	Спортивный зал	-	-	-	-	-	85%	2014
17.	Кабинет логопеда	+	+	+	+	2015	100%	2015
18.	Кабинет директора	+	-	-	+	2006	-	-
19.	Кабинет зам. директора по УВР	+	-	-	+	2014	-	-
20.	Кабинет зам. директора по ВР	-	-	-	-	-	-	-
21.	Дошкольная группа	+	+	+	+	2015	87%	ежегодно

Для более полной реализации образовательных потребностей обучающихся и для создания условий для реализации программы развития школы, дополнительно оборудованы и оснащены следующие помещения:

- актовый зал
- зал хореографии
- библиотека
- кабинет психолога
- сенсорная комната
- тренажерный зал
- столовая
- изостудия.

Необходимо обновление устаревших компьютеров, проекторов, приобретение АРМ для зам. директора, в библиотеку. По плану финансового материального обеспечения последние три года приобретено 13 ноутбуков, 3 мультимедийных проекторов, 2 принтера, 3 экрана, 1 МФУ.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В образовательном учреждении разработана и реализуется программа мониторинга, направленная на создание механизмов устойчивого развития ОУ.

Объекты мониторинга соотносятся с направлениями оценочной деятельности и ее целями в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО. Направлениями и целями оценочной деятельности в соответствии с ФГОС является оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- портфель достижений;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений;
- промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам мониторинга относятся:

- государственная итоговая аттестация;
- независимая оценка качества образования и мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

Для реализации программы мониторинга привлекаются педагогические работники. На основании должностных обязанностей мониторинг проводят заместители директора, учителя, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители.

Реализация ООП ДО предполагает оценку индивидуального развития воспитанников. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью дошкольников в спонтанной и специально организованной деятельности. Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования и оптимизации

работы с группой детей.

Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние 3 года обеспечена позитивная динамика («точки роста»):

№ п/п	Вид деятельности	Результат
1.	Учебная деятельность	<ol style="list-style-type: none">100% учащихся получают аттестаты об основном, среднем (полном) общем образовании.На протяжении трёх последних лет нет условно переведённых учащихся.Все учащиеся класса выравнивания осваивают образовательный стандарт.Нет учащихся, имеющих более 30% пропусков уроков без уважительной причины.В течение трёх лет нет второгодников в среднем и старшем звене.Все выпускники 11 класса преодолевают минимальный порог при сдаче экзаменов по выбору.По данным школьного анкетирования, увеличилось количество родителей, удовлетворённых уровнем преподавания (с 94% до 97%)Положительная динамика по результатам мониторинга физического развития обучающихся.За последние три года охват предпрофильной подготовкой составил 100%.
2.	Воспитательная деятельность	<ol style="list-style-type: none">Повысилась результативность участия в районных мероприятиях.На протяжении трёх лет школьники не совершают общественно-опасные деяния.Возросла активность родительской общественности (с 82% до 87%)Увеличилось количество учащихся, занимающихся в кружках и секциях (с 92% до 100%).
3.	Методическая работа	<ol style="list-style-type: none">За последние три года увеличилось количество педагогов, чей опыт обобщен на муниципальном уровне.Увеличилось число публикаций в методических журналах, интернет-публикаций.

Намерения по совершенствованию образовательной деятельности

- использовать инновационные технологии обучения, которые способствуют формированию у детей ключевых компетенций, способствующих успешности учеников в современном обществе;
- использовать личностно-ориентированный подход в обучении, который реализуется через внедрение технологии деятельностного метода, информационно-коммуникативных, игровых технологий;
- вести планомерную работу по формированию у учащихся регулятивных, познавательных умений, в том числе умений планировать выполнение задания, контролировать полноту выполнения задания, контролировать соответствие выполненного задания предложенным формулировкам, оформлять работу в соответствии с предложенными требованиями;

- вести карты индивидуального контроля, отражающие положительную или отрицательную динамику в обучении каждого учащегося в соответствии с планируемыми результатами;
- разработать индивидуальные маршруты для учащихся с низкими результатами выполнения ВПР.
- включать во все уроки учебных предметов согласно учебному плану задания по работе с текстами разных стилей, типов, жанров; заданий, развивающие навыки самоконтроля, повышения внимательности учащихся посредством организации взаимопроверки, самопроверки, работы по алгоритму, плану.
- включение во все уроки учебных предметов согласно учебному плану задания на соблюдение норм речи, корректировку речевых и грамматических ошибок, нахождение и исправление орфографических и пунктуационных ошибок.
- вести работу по управлению профессиональным ростом и развитием профессиональных компетенций участников образовательного процесса через использование информационно-коммуникационных технологий в управлении учебным процессом и преподавании предметов;
- повысить активность и результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства через создание мотивации и условий для творческой работы педагогов. Ориентировать их на участие в инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности;
- организовать, совершенствовать, поддерживать методическую, исследовательскую, опытно-экспериментальную работу педагогов и обучающихся через проекты;
- вести работу по созданию условий для дифференциации и индивидуализации обучения, выбора учащимися разных категорий индивидуальных образовательных траекторий в соответствии с их способностями, склонностями и потребностями;
- использовать инновационные формы и средства контроля, не допускать завышения оценок;
- предоставить каждому ученику сферы самостоятельной деятельности для реализации своих интеллектуальных и творческих способностей;
- создавать условия для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- способствовать созданию и расширению образовательной среды, обеспечивающей подготовку учащихся к преобразующей творческой деятельности в социуме;
- активизировать сотрудничество педагогов, обучающихся и их родителей;
- расширять рамки социального партнёрства

Директор ОУ

(подпись)

Чехунова С.Н.

(Ф.И.О.)