

**П Р И К А З**

от 30.08.2022 г.

№ 303

***Об организации родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в МОУ «Илек – Пеньковская СОШ»***

В целях улучшения качества питания обучающихся в МОУ «Илек - Пеньковская СОШ», повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «Илек – Пеньковская СОШ» заместителя директора по ВР Дидоренко Т.В.
2. Утвердить «Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МОУ «Илек - Пеньковская СОШ» (далее – Положение) (Приложение 1).
3. Ответственному за организацию родительского контроля за организацией питания Дидоренко Т.В. разместить Положение на официальном сайте МОУ «Илек – Пеньковская СОШ».
4. Создать комиссию для осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Чехунова С.Н., директор школы

Члены комиссии:

Дидоренко Т.В.- ответственная за организацию питания, заместитель директора по ВР

Лямзина И.А., школьный фельдшер

Ерохина М.И., председатель родительского комитета

Шинкарева А.В., представитель родительской общественности (по согласованию)

Федоренко О.Н., представитель родительской общественности (по согласованию)

5. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены санитарного состояния пищеблоков;
- контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке;
- соблюдение графика работы столовой.

6. Определить график общественного контроля – 25 число каждого месяца.

7. Результаты контроля обсуждать на заседаниях советов родителей, оперативных совещаниях педагогов, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

8. Дидоренко Т.В., ответственной за питание, копию данного приказа разместить на сайте школы, пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «Илек - Пеньковская СОШ» (Приложение 1).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МОУ «Илек – Пеньковская  
средняя общеобразовательная школа»**



**Чехунова С.Н.**

Приложение  
к приказу №303 от  
30.08.2022 года

План-график ежегодных мероприятий родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в МОУ «Илек – Пеньковская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Сентябрь
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	В течение учебного года
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	В течение учебного года
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь
5.	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7.	Контроль за качеством питания.	В течение учебного года
8.	Проверка табелей питания.	В течение учебного года